



ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ МУНИЦИПАЛДЫГ РАЙОНУ
ТЕРЕ-ХОЛ КОЖУУН ЧАГЫРГАЗЫ

ДОКТААЛ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ТЕРЕ-ХОЛЬСКИЙ КОЖУУН РЕСПУБЛИКИ ТЫВА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«07» июля 2025 г.

с. Кунгуртуг

№121

**О проведении конкурса на замещение вакантных должностей и на формировании
кадрового резерва муниципальной службы Администрации муниципального района
«Тере-Хольский кожуун Республики Тыва»**

В соответствии со ст. 17 Федерального закона № 25 от 02.03.2007 года «О муниципальной службе Российской Федерации», а также решением Хурала представителей Тере-Хольского кожууна № 25 от 25.12.2020 года «Об утверждении положения о порядке проведения вакантных должностей муниципальной службы в администрации Тере-Хольского кожууна Республики Тыва»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Объявить конкурс на замещение вакантной должности и на формировании кадрового резерва муниципальной службы в администрации Тере-Хольского кожууна, «главной» группы должностей категории «руководители»:

1.1. Заместитель председателя по профилактике правонарушений.

1.2. Заместитель председателя по жизнеобеспечению и КМНС.

1.3. Руководитель аппарата - управляющий делами администрации Тере-Хольского кожууна.

1.4. Начальник отдела по архитектуре, строительству, земельным и имущественным отношениям, земельному контролю.

«Ведущей» группы должностей:

1.5. Консультант по бухгалтерскому учету, внутреннему финансовому контролю и аудиту.

1.6. Консультант по сельскому хозяйству.

2. Начальнику отдела по правовым вопросам и кадрам Администрации Тере-Хольского кожууна Республики Тыва опубликовать объявление о конкурсе на официальном сайте Администрации Тере-Хольского кожууна Республики Тыва.

3. Определить начальника отдела по правовым вопросам и кадрам ответственным за:

- за прием и ведение учета заявок от претендентов на участие в конкурсе;

- за проверку правильности оформления заявок и прилагаемых к ним документов;

- за уведомление претендентов о сроках, месте проведения конкурса и решении конкурсной комиссии;

- за уведомление членов конкурсной комиссии о месте и времени заседания комиссии;

- за ведение протокола заседания конкурсной комиссии.

4. Информацию о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы разместить на официальном сайте Администрации Тере-Хольского кожууна Республики Тыва.

5. Внести изменения и утвердить новый состав конкурсной комиссии (приложение 3);

6. Сроком размещения объявления о проведении конкурса на замещение вакантных должностей установить **07 июля 2025 года**.

7. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель администрации
Тере-Хольского кожууна



Мижит В.Д.

**Объявление о проведении конкурса на замещение вакантных должностей и на
формировании кадрового резерва муниципальной службы Администрации
муниципального района «Тере-Хольский кожуун Республики Тыва»**

Администрация Тере-Хольского кожууна Республики Тыва объявляет о приеме документов от кандидатов на участие в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы и на формировании кадрового резерва муниципальной службы в администрации Тере-Хольского кожууна: «главной» группы должностей категории «руководители»:

1.1. Заместитель председателя по профилактике правонарушений.

1.2. Заместитель председателя по жизнеобеспечению и КМНС.

1.3. Руководитель аппарата - управляющий делами администрации Тере-Хольского кожууна.

К претендентам предъявляются следующие требования:

- наличие высшего профессионального образования не ниже уровня специалитета, магистратуры;

- стаж муниципальной и (или) государственной службы на главных должностях муниципальной и (или) государственной службы – не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.

1.4. Начальник отдела по архитектуре, строительству, земельным и имущественным отношениям, земельному контролю;

К претендентам предъявляются следующие требования:

- наличие высшего профессионального образования не ниже уровня специалитета, магистратуры;

- стаж муниципальной и (или) государственной службы на главных должностях муниципальной и (или) государственной службы – не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее двух лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.

«Ведущей» группы должностей:

1.5. Консультант по бухгалтерскому учету, внутреннему финансовому контролю и аудиту;

1.6. Консультант по сельскому хозяйству.

К претендентам предъявляются следующие требования:

- наличие высшего профессионального образования не ниже уровня бакалавриата;

- без предъявления требования к стажу.

Требования, предъявляемые к кандидатам:

1) наличие гражданства Российской Федерации при отсутствии гражданства другого государства;

2) отсутствие фактов нарушения ограничений, предусмотренных по ранее занимаемым должностям;

3) отсутствие судимости, отсутствие факта возбуждения уголовного дела на момент участия в конкурсе.

Для участия в конкурсе граждан (муниципальный служащий), изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет следующие документы:

1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти (по форме от 10 октября 2024 года);

3) паспорт;

4) трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

5) документ об образовании;

6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

Медицинскую справку по форме №001-ГС/у нужно получать в медицинских учреждениях в г.Кызыле.

10) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу на себя, на супруги (супруга) и на несовершеннолетних детей (версия БК 2.5.5);

11) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать;

12) справка из налогового органа о том, что не состоит на учете в качестве индивидуального предпринимателя;

13) согласие на обработку персональных данных;

14) справку из ИЦ МВД РТ о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращения уголовного преследования на имя кандидата;

15) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента) Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

При несвоевременном представлении документов, представлении их не в полном объеме или с нарушением правил оформления по уважительной причине представитель нанимателя вправе перенести сроки их приема.

Документы представляются в течение 20 дней со дня размещения объявления об их приеме на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - **www.terehol.rtyva.ru**.

Условия конкурса: при проведении первого этапа конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов. Второй этап конкурса проводится в форме индивидуального собеседования.

Начало приема документов для участия в конкурсе – **07 июля 2025 года**, окончание – **26 июля 2025 года**, с 08.30 до 17.30 часов по адресу: 667903, Республика Тыва, Тере-Хольский кожуун, с. Кунгуртуг, ул. Молодежная, д. 1/2. Также можно предоставить электронной почтой **tereholl8@yandex.ru** с последующим предоставлением оригиналов. Более подробную информацию об условиях проведения конкурса можно получить по вышеуказанному адресу.

Претендентам, допущенным ко второму этапу конкурса (заседание конкурсной комиссии), не позднее, чем за 15 дней до начала второго этапа, будут направлены сообщения о дате, месте и времени его проведения.

Сведения о требованиях к кандидатам, претендующим на замещение должностей муниципальной службы, выставленным на конкурсе, будут размещены на официальном сайте администрации Тере-Хольского кожууна по адресу: www.terehol.rtyva.ru.

Сообщения о результатах конкурса направляются в письменной форме кандидатам в 7-дневный срок со дня его завершения. Информация о результатах конкурса также размещается на официальном сайте администрации муниципального района «Тере-Хольский кожуун Республики Тыва» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Предполагаемая дата и место проведения второго этапа конкурса – **11 августа 2025 года** в здании администрации Тере-Хольского кожууна, по адресу: 667903, Республика Тыва, Тере-Хольский кожуун, с. Кунгуртуг, ул. Молодежная, д. 1/2.

Претендент должен знать:

- Конституцию Российской Федерации;
- Конституцию Республики Тыва;
- Устав муниципального района «Тере-Хольский кожуун Республики Тыва»;
- Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 25.12.2008 года № 273 «О противодействии коррупции»;
- Другие федеральные законы, законы Республики Тыва, указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации и Республики Тыва.

Претендент должен уметь:

- работать с законодательными и нормативными правовыми актами, применять их на практике;
- подготавливать служебные документы;
- адаптироваться к ситуации и применять новые подходы к решению возникающих проблем;
- правильно распределять рабочее время;
- исполнять должностные обязанности в соответствии с требованиями, в установленные сроки;
- владеть приемами межличностных отношений (уметь эффективно сотрудничать, не допускать конфликтов с коллегами и руководителями, идти на компромисс при решении проблем в конфликтных ситуациях, быть ответственным по отношению к людям, отзывчивым, дружелюбным, помогать в работе коллегам, принимать советы коллег по работе);
- владеть компьютерной и другой оргтехникой.

**Состав конкурсной комиссии конкурса
на замещение вакантных должностей и на формировании кадрового резерва
муниципальной службы Администрации муниципального района
«Тере-Хольский кожуун Республики Тыва»**

№	ФИО	Занимаемая должность	Статус в комиссии
1	Ховалыг Тумен Семенович	Первый заместитель председателя по экономике, финансам и предпринимательству	Председатель комиссии
2	Дудуп Аян Михайлович	Глава – председатель Хурала представителей Тере- Хольского кожууна	Заместитель председателя комиссии
3	Бобаева Саида Дамдыновна	Заместитель председателя по социальной политике	Член комиссии
4	Независимый эксперт (по согласованию)		Член комиссии
5	Независимый эксперт (по согласованию)		Член комиссии